



2022학년도 후기

연세대학교 행정대학원
석사학위과정 신입생 모집요강

FEEL WITH STUDENTS DO WITH YONSEI



03722 서울특별시 서대문구 연세로 50 연희관 219호 행정대학원 행정팀 02)2123-3272~3

<https://gspace.yonsei.ac.kr>

연세대학교 행정대학원

신입생 모집요강

Application Guidelines

□ 특수대학원(평일 야간/토요일 오전 및 온라인 수업, 5학기)

: 직장인 및 사회경험자를 대상으로 사회실무에 맞춰진 교육과정을 통해서 현장 중심의 실무와 지식을 겸비한 전문가와 국가사회발전에 이바지할 지도자 양성을 목표로 함

강의 요일	학기	강의시간
월·화·목	1·2교시	18:30 - 20:10
	3·4교시	20:20 - 22:00
토	1·2교시	09:00 - 10:40
	3·4교시	10:50 - 12:30

- 강의 요일 및 운영 방식(대면/온라인)은 교육과정 개편으로 변동될 수 있음

□ 모집과정 및 입학구분

모집과정	입학구분		모집인원	비고
석사학위과정 (5학기) ¹⁾	정원내	일반	연간 164명	* 정부위탁 지원자는 '정원내'로 원서접수
	정원외	군위탁	○○명	* 교육부령으로 정하는 군위탁학생
북한이탈주민				

□ 계열 및 전공

계열	모집 전공(총 9개 전공)			
행정계열	일반행정전공 (일반행정)	지방자치·도시행정전공 (지방도시)	공공정책전공 (공공정책)	경찰·사법행정전공 (경찰사법)
정치계열	국제관계·안보전공 (국제안보)	북한·동아시아전공 (북한동아)	정치행정리더십전공 (리더십)	
사회계열	사회복지전공 (사회복지)	사회·문화전공 (사회문화)		

※ 괄호 안은 약칭. 지원서 지망 전공에는 약칭을 표기함.

□ 전형방법

전형구분	전형내용
서류전형	성적, 경력사항, 학업계획, 사회활동 등 종합적으로 판단
면접전형	자기소개, 지원동기, 학업계획 등 간단한 구술 면접

1) 성적에 따라 조기 졸업 가능(4학기)

□ 전형일정 ※코로나 19 상황에 따라 변동될 수 있음

구분	일정	비고
온라인 입학원서작성 및 구비서류 접수	4. 25.(월) 10:00 ~ 5. 3.(화) 17:00	https://gspa.yonsei.ac.kr 팝업 링크 * 입력사항: 입학지원서, 학업계획서 * 마감일 17:00 이후 원서작성 및 전형료 결제 불가 * 입력사항을 출력하여 필수 제출서류와 함께 반드시 등기우편으로 발송 (방문접수 불가) - 연세대학교 연희관 219호 행정대학원 행정팀 * 마감일 우편소인까지 유효(도착일 기준이 아님) * 발송일이 접수 마감일 이후인 서류는 인정하지 않으며, 서류 미비로 불합격 처리됩니다.
면접전형 대상자 발표	5. 24.(화)	* 성적, 경력, 학업계획, 사회활동 등 종합적으로 심사 * https://gspa.yonsei.ac.kr 홈페이지 발표 * 조편성, 일정 등 안내
면접전형 ²⁾	5. 28.(토)	* 간단한 구술면접(지원동기, 학업계획 등)
최종 합격자발표	6. 14.(화)	https://gspa.yonsei.ac.kr 홈페이지 공지사항 ※ 예비합격자는 등록 이후 결원 발생 시 추가등록가능 - 개별연락

□ 지원자격

필수요건	자격사항
학사학위 소지자	- 국내외 4년제 대학 학사학위 소지자 및 2022년 8월 졸업예정자 - 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
재직 및 경력자	- 다년간 사회경력이 있거나 현재 재직 중인 자로서, 증빙서류 제출이 가능한 자(재직증명서 또는 경력증명서)

□ 전형료

구분	금액(원)	비고
석사학위과정	85,000	* 인터넷 접수 시 안내에 따라 입금 (무통장 입금, 카드결제) ※ 접수된 서류 및 전형료는 일절 반환하지 않음

2) 면접 진행 방식은 대면 면접을 원칙으로 하되, 코로나19 상황에 따라 변동될 수 있음.



□ 제출서류

- 필수 제출서류

제출서류	비고
지원서	* 원서접수 시 온라인 사이트에서 입력 후 출력하여 제출 ※ 최근 3개월 이내의 사진 Upload
학업계획서	* 원서접수 시 온라인 사이트에서 입력 후 출력하여 제출
대학 졸업(예정)증명서	* 2022년 8월 졸업예정자 - 대학 졸업예정증명서 제출 * 해외대학 졸업자의 경우 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인을 받은 학위입증서류 를 사본 제출하고, 최종합격 시 원본 확인
대학 전 학년 성적증명서	* 편입한 경우 편입 전·후 대학의 성적증명서 각 1부
재직증명서 또는 경력증명서	* 직위 및 직위별 재직기간 명시 * 소속기관장 직인 포함 * 사업자인 경우 '사업자등록증' 제출

- * 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 **공증된 국문/영문번역 서류** 첨부
- * 각 증명은 **3개월 이내** 발급분(단, 경력증명서는 예외)만 인정함 (인터넷 발급 증명 가능)
- * 서류 내용 허위 기재, 변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우, 합격/입학을 취소함

- 해당자별 제출서류

대상자	구분	부수	비고
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	1부	* 거주지 시·군·구청 발급 가능
	북한이탈주민 학력확인서	1부	
해외대학 학사학위 취득자 (중국제외)	학위증명서 (아포스티유 또는 영사확인)	1부	* 출신대학에서 발급하는 학사학위증 제출 * 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인을 받은 학위 입증서류를 사본 제출 후, 최종합격 시 원본 대조
중국대학 학사학위 취득자	학위증명서 원본 및 교육부학력인증서	1부	* 중국 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터 “教育部學位與研究生教育發展中心”(http://www.cdgd.edu.cn) 또는 (http://www.chsi.com.cn)에서 발급한 학력인증서(중문) 번역 공증하여 원본 제출 - 발급에 시간이 소요되므로 미리 신청하는 것을 권유함 - 발급이 불가능할 경우 주중 대한민국 대사관 또는 주한 중국대사관에서 받은 학위 영사확인을 대체 가능
제출희망자 (선택사항)	공인 외국어 성적표	1부	영어 : TOEFL, TOEIC, TEPS 제2외국어 : JPT, JLPT, HSK * 원서접수 마감일 기준 2년 이내 취득한 점수만 유효 * 필수서류가 아니므로 제출하지 않아도 됨

□ 지원자 유의사항 / FAQ (필독)

<지원 / 온라인 원서접수>

- * 정부위탁 지원자는 '정원내'로 지원하여야 하며, 소속 기관별로 위탁추천 일정이 우리 대학원 입학전형 일정과 다를 수 있습니다. 기관 내 추천과는 별도로 입학전형에 모두 응시하여야 합니다.
- * 군위탁(정원외) 지원자는 국방부 추천을 먼저 받으신 후 입학원서를 접수하고, 추천 사항은 원서접수 기간 내에 공문으로 접수하여야 합니다. (원서접수 기간 내 공문 미도착 시 불합격 처리됨에 유의)
- * 원서접수 완료 후에는 접수 변경, 취소 및 전형료 반환이 불가능하므로, 최종 제출 전 입학구분 등 지원사항을 **반드시** 확인하여 주시기 바랍니다.

<서류제출>

- * 원서접수 마감일까지 발송된 서류만 유효하게 인정합니다.
- * 서류의 유효기간(원서접수 시작일 기준 **3개월 이내**)을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- * 졸업증명서는 '학위증'이 아닌 '학위증명서'로서 재발급이 가능한 서류를 제출해주시기 바랍니다.
(학위증 원본 제출 시 졸업증명서 미제출로 처리됨)
- * 포스트잇, 스테이플러 등은 서류 검토과정에서 제거되므로 사용을 지양해주시기 바랍니다.
- * 필수서류 5가지(지원서, 학업계획서, 졸업증명서, 성적증명서, 재직/경력증명서) 이외의 제출서류는 평가에 반영되지 않습니다.
- * 공인외국어 성적증명서는 온라인 원본확인이 가능한 경우 사본으로 제출해도 무방합니다.
- * 접수된 서류 및 전형료는 일절 반환하지 않습니다.

※ **해외대학 졸업자**(중국대학 제외)는 원서접수 시 **학위증 사본**(아포스티유 또는 영사확인을 받은 학위 입증서류)과 **성적증명서 원본**을 제출(**밀봉된 상태로 제출**)하고, 최종 합격 시 행정팀 안내에 따라 학위증 원본을 확인합니다.

- 성적증명서를 온라인으로 발급하여 링크로 확인할 수 있는 경우, 성적증명서 사본을 우편으로 제출하고 온라인 링크를 행정대학원 공식 메일로 보내시면 됩니다.

<서류 및 면접전형>

- * 전형방법은 정원내/정원외 입학구분과 상관없이 동일하게 진행합니다.
- * 전공별 정원이 정해져 있지 않고 절대평가 방식으로 선발하므로 경쟁률 공지는 하지 않습니다.
- * 면접대상자는 **2022년 5월 28일(토)** 조별로 면접전형을 실시합니다.
 - 면접전형은 **대면 면접**을 원칙으로 하되, 코로나19 상황에 따라 변동 가능
 - 조 편성은 추후 면접대상자 발표 시 공지하며, 전공별 면접 대기 장소는 면접 당일 안내

전공소개
Majors

전공	내용
일반행정	정부의 행정전반에 걸친 기본적인 조직기능 및 관리에 관하여 분석하고, 정책형성 및 집행과정 등을 학습하며 국제화·세계화 시대에 부응하여 주요국가의 행정을 비교발전 행정론의 입장에서 연구함
국제안보	중국의 부상과 미-중 패권경쟁, 북한의 핵개발, 세계화, 정보화 등의 동아시아 안보 및 국제정치경제 환경의 변화에 따라 외교, 안보, 국제정치경제, 국제기구, 국제협상에 대한 이해 및 분석을 목적으로 연구함
지방도시	지방자치와 지역개발 그리고 도시화에 따른 정부의 정책과 행정을 이해하고, 이를 위한 리더십과 관리역량을 배양함을 목적으로 함
북한동아	남북한 관계, 한반도 통일 문제와 관련된 현안들을 분석하고 동아시아지역의 국제정세 분석 및 외교정책 분석, 한국의 외교정책과 외교적 대응 방안들을 학술적으로 검토하고 연구함
공공정책	정부의 공공정책이 국민에 미치는 영향이 지대함에 따라 본 전공은 정책이 입안되고 수행되는 일련의 정책과정을 심도있게 교육함을 목적으로 함
사회복지	빈곤계층과 소외계층에 대한 사회적 책임과 사명감을 바탕으로 인간의 삶의 질을 향상 시키기 위한 정책결정부터 서비스제공 까지 다양한 인간의 문제에 개입할 수 있는 사회복지전문가를 양성함
리더십	행정부, 국회, 정당 등 정치·행정 분야와 기업, 사회단체 등 경제·사회 분야에 종사하는 지도자급 인사들을 대상으로 다양한 형태의 리더십 및 지도자적 소양과 자질을 체계적으로 함양·발전시킬 수 있도록 교육함
경찰사법	경찰·사법 분야에 종사하는 중견관리자들의 재교육과 전문성 제고 및 변화와 요구에 능동적으로 부응하는 데 필요한 이론적·실천적 지식의 종합적 습득을 목적으로 함
사회문화	현대 사회에서 다양하고 다채롭게 형성되고 변화하는 사회/문화현상을 이해하고 분석하는 데 필요한 이론과 방법론을 제시하고 이러한 지식의 자연스러운 확장으로 NGO/사회적기업/문화기획 등에 도움이 되는 실천지식의 함양을 도모함

장학금

Scholarship

구분		비고
전공별 수석 입학생		입학성적 우수자 중 선발하여 1학기 지급
전공별 성적 최우수		3학기 이상 성적우수자 중 선발
학술장학금 (진리/자유 장학금)		2학기 이상 재학자 중 직전학기 3.5 이상이며 학비조달이 어려운 경우
공동체리더십 장학금	봉사/리더십함양	봉사 및 공헌을 통해 행정대학원에 기여한 자
	경찰·사법행정 전공자	경위 이상(정부위탁생 제외)

기타사항

Others

- 등록금 안내 (링크 참조: https://www.yonsei.ac.kr/sc/support/payment_itemized3.jsp)
 - * 매년 등록금액은 변동될 수 있음
- 신입생 등록금 납부 기간: 2022년 7월 예정 (최종합격자 발표 시 등록 관련 별도 안내)
 - ※ 미등록 시 불합격 처리되며 추가등록기간에 예비합격자 순번대로 등록 시 합격처리 됨
- 신입생은 첫 학기에 휴학할 수 없음

접수 및 문의

Inquiry

- 제출처 : 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50 연희관 219호 행정대학원 행정팀 (우편접수-등기)
- 문의처 : 기타 궁금한 사항은 연세대학교 행정대학원 행정팀으로 문의 바랍니다.

부서	사무실	전화	이메일
행정대학원 행정팀	연희관 219호	02) 2123-3272 ~ 3	gspa@yonsei.ac.kr

※ 행정대학원 홈페이지 : <https://gspa.yonsei.ac.kr>